



คำสั่งเทศบาลตำบลน้ำริด

ที่ ๙๔/๒๕๖๔

เรื่อง จัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือประชาชนเทศบาลตำบลน้ำริด

\*\*\*\*\*

ตามที่เทศบาลตำบลน้ำริด ได้มีคำสั่งเลขที่ ๔/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง จัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือประชาชนเทศบาลตำบลน้ำริด นั้น

เพื่อเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ เพื่อให้การช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลน้ำริด เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ สามารถช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อนให้แก่ประชาชนได้ทันท่วงที จึงขอยกเลิกคำสั่งดังกล่าวข้างต้น และใช้คำสั่งฉบับนี้แทน

อาศัยอำนาจตามข้อ ๘ (๒) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ เทศบาลตำบลน้ำริด จึงจัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลน้ำริดขึ้น โดยกำหนดโครงสร้าง อำนาจหน้าที่ และการดำเนินงานของศูนย์ฯ ดังนี้

๑. คณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนเทศบาลตำบลน้ำริด

๑.๑	นายกเทศมนตรีตำบลน้ำริด	เป็นประธานกรรมการ
๒.๑	ท้องถิ่นอำเภอเมืองอุดรดิตถ์	กรรมการ
๓.๑	สาธารณสุขอำเภอเมืองอุดรดิตถ์	กรรมการ
๔.๑	เกษตรอำเภอเมืองอุดรดิตถ์	กรรมการ
๕.๑	นายปราโมทย์ เทพประเสริฐ	ตัวแทนประชาคม
๖.๑	นายเล ชาซง	ตัวแทนประชาคม
๗.๑	นายผล คำเต๋ย	ตัวแทนประชาคม
๘.๑	จ.ส.ต.ศักดิ์ชัย จรัสกิตติตระกูล	ปลัดเทศบาลตำบล
๙.๑	นางภิญญามาศ ชูชื่น	ผอ.กองคลัง
๑๐.๑	นายศตพร เจริญผล	ผอ.กองช่าง
๑๑.๑	พ.จ.ท.บุญธิ์ เชื้อประทุม	ผอ.กองสาธารณสุขฯ
๑๒.๑	นางสาวณัฐชลิกา เอี่ยมท่า	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา
๑๓.๑	นางสาวธวัลยา พงษ์วิชัย	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ให้มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑) นำรายชื่อของประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนที่สำรวจโดยหน่วยงานของรัฐและรายชื่อประชาชนที่ยื่นลงทะเบียนขอรับความช่วยเหลือต่อเทศบาลตำบลน้ำริดมาพิจารณาให้ความช่วยเหลือตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐

๒) ปิดประกาศรายชื่อประชาชนตาม (๑) ที่ได้รับความช่วยเหลือ ณ สำนักงานเทศบาล ตำบลน้ำริด ที่ทำการกำนันตำบลน้ำริด และที่ทำการผู้ใหญ่บ้าน เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน

๓) รายงานผลการพิจารณาให้เทศบาลตำบลน้ำริดทราบเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ต่อไป

๔) ควบคุมการปฏิบัติให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป็นธรรม

๕) การปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐

## ๒. สำนักงานศูนย์ช่วยเหลือประชาชนเทศบาลตำบลน้ำริด

๒.๑ นายกเทศมนตรีตำบลน้ำริด เป็นผู้อำนวยการศูนย์ฯ

มีอำนาจหน้าที่ วางแผน ควบคุม กำกับดูแลการปฏิบัติงานของศูนย์ช่วยเหลือประชาชนเทศบาลตำบลน้ำริด

๒.๒ ปลัดเทศบาลตำบลน้ำริด เป็นหัวหน้าศูนย์ฯ

มีหน้าที่ช่วยเหลือผู้อำนวยการศูนย์ฯ ดูแล ควบคุม กำกับการปฏิบัติงานของศูนย์ช่วยเหลือประชาชนเทศบาลตำบลน้ำริด ให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย และนโยบาย

๒.๓ เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ช่วยเหลือประชาชนเทศบาลตำบลน้ำริด ประกอบด้วย

๒.๓.๑ ฝ่ายอำนวยการ มีนางสาวธวัลยา พงษ์วิชัย ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล เป็นหัวหน้าฝ่ายฯ โดยมี นางสาวสนา กัลยาณมิตร ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน และ นางสาวฝน วิศว์วิสุทธิ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ เป็นเจ้าหน้าที่ในฝ่ายฯ มีหน้าที่ ดังนี้

๑) รับผิดชอบงานธุรการของคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลน้ำริด

๒) ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับช่องทางการติดต่อ วิธีการติดต่อและแจ้งเรื่องขอความช่วยเหลือและผลการดำเนินงานของศูนย์ช่วยเหลือประชาชนของเทศบาลตำบลน้ำริด รวมถึงประชาสัมพันธ์เรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้ประชาชนในพื้นที่ทราบโดยทั่วกัน

๒.๓.๒ ฝ่ายรับเรื่อง มีนางสาวปัทมาชน คำขันตี ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ เป็นหัวหน้าฝ่ายฯ โดยมี นางสาวภาวดี นิยมสืบ ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป และ นางสาวภาวิณี วงษ์ดาวัน ตำแหน่ง จ้างเหมาบริการ เป็นเจ้าหน้าที่ในฝ่ายฯ มีหน้าที่ ดังนี้

๑) รับเรื่องขอความช่วยเหลือของประชาชน/จัดให้มีการลงทะเบียนรับเรื่องขอความช่วยเหลือ ตอบปัญหาข้อซักถาม (กรณีที่สามารถตอบได้)

๒) สืบหาปัญหาและความต้องการของประชาชนในพื้นที่หรือใช้ข้อมูลที่มีหน่วยงานรัฐสำรวจไว้แล้ว

๓) วิเคราะห์ แยกเรื่องและส่งเรื่องให้ฝ่ายปฏิบัติการในพื้นที่ตรวจสอบข้อเท็จจริงเบื้องต้น

๔) ส่งต่อเรื่องให้หน่วยงานภายในเทศบาลตำบลน้ำริดหรือหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องหรือศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง)



๕) จัดทำสถิติและทะเบียนเรื่องขอความช่วยเหลือ และรายงานผลการดำเนินการให้  
ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(สถานที่กลาง) ทราบทุกเดือน

๒.๓.๓ ฝ่ายติดตามและประสานงาน มีนางสุพรรณิ บุญให้ ตำแหน่ง นักพัฒนา  
ชุมชนชำนาญการ เป็นหัวหน้าฝ่าย โดยมีนายชาติรี เดชรัตน์กุล ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ  
และ เป็นเจ้าหน้าที่ในฝ่ายฯ มีหน้าที่ ดังนี้

- ๑) ติดตาม ประสานงาน และประเมินเรื่องเพื่อจัดลำดับความสำคัญเร่งด่วน
- ๒) ประสานแจ้งหน่วยงานภายในเทศบาลตำบลน้ำริดที่เกี่ยวข้อง ให้ตรวจสอบ  
ข้อเท็จจริง และพิจารณาหาแนวทางแก้ไข
- ๓) ประสานงานกับหน่วยงานภายนอกและศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ  
ประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) แสวงหาและประสาน  
เครือข่ายการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน  
ภาคประชาชน
- ๔) เร่งรัดติดตามผลการดำเนินการช่วยเหลือประชาชนตามที่คณะกรรมการช่วยเหลือ  
ประชาชนมอบหมาย และแจ้งผลการดำเนินการให้ผู้ร้องทราบ

๒.๓.๔ ฝ่ายปฏิบัติการในพื้นที่ (หน่วยเคลื่อนที่เร็ว) มี สอ. จีรวัดณ์ จันมา ตำแหน่ง  
เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน เป็นหัวหน้าฝ่าย โดยมี นางสาวพงษ์ศิภา จอมหงษ์  
ตำแหน่ง นักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ และ นายนา ชินโย ตำแหน่ง พนักงานจ้างตามภารกิจ และ นายวิรัตน์  
แก้วเปี้ย ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป เป็นเจ้าหน้าที่ในฝ่ายฯ มีหน้าที่ ดังนี้

- ๑) ตรวจสอบข้อเท็จจริงเบื้องต้นที่ฝ่ายรับเรื่องประสานมา
- ๒) ลงไปปฏิบัติในพื้นที่ ให้ความช่วยเหลือเรื่องสำคัญเร่งด่วนทันทีที่ได้รับแจ้ง
- ๓) ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องร่วมปฏิบัติ ทั้งนี้ ให้ พิจารณาจัดตั้ง  
อาสาสมัครหน่วยปฏิบัติการย่อย โดยพิจารณาประสานความร่วมมือจาก  
หน่วยงานในพื้นที่ เช่น ผู้ใหญ่บ้าน คณะกรรมการชุมชน ผู้นำชุมชน  
อสม. อปพร. ฯลฯ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ)



(นายบรรจบ ใจจันทร์)  
นายกเทศมนตรีตำบลน้ำริด