



## ประกาศเทศบาลตำบลน้ำริด

### เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยเทศบาลตำบลน้ำริด อำเภอเมือง จังหวัดอุดรดิตถ์ มีความประสงค์ที่จะดำเนินการรับสมัครบุคคลทั่วไป เพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลทั่วไปเป็นพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา เพื่อปฏิบัติงานในเทศบาลตำบลน้ำริด โดยมีรายละเอียดดังนี้

#### ๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

##### ๑.๑ พนักงานจ้างทั่วไป

- ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่ ด้านการเกษตร  
สังกัด สำนักปลัดเทศบาล

จำนวน ๑ อัตรา

#### ๒. หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะของงาน

หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานของตำแหน่ง ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศรับสมัครนี้

#### ๓. คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิสมัคร

- (๑) เป็นชายหรือหญิง มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพ จนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะการกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

สำหรับพระภิกษุ สามเณร ไม่สามารถสมัครสอบและไม่อาจให้เข้ารับการศึกษาเพื่อเป็นพนักงานจ้างได้ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๙๐๔/ว๙ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๑๐ หนังสือสำนักงาน ก.ท. ด่วนมาก ที่ มท ๐๓๑๑/ว๕๖๒๖ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๒๑ และตามความมณข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๒๑

#### **๔. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัครสอบ**

**ผู้สมัครสอบต้องกรอกใบสมัครสอบด้วยตนเองพร้อมหลักฐาน ดังนี้**

- |   |              |
|---|--------------|
| (๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว                                    | จำนวน ๓ รูป  |
| (๒) สำเนาวุฒิการศึกษา   | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน  | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๔) สำเนาทะเบียนบ้าน  | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๕) ใบรับรองแพทย์ ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันที่ตรวจร่างกาย                           | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๖) สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ-สกุล ทะเบียนสมรส หรือเอกสารที่จำเป็น |              |

ในการประกอบการสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

(๗) ค่าสมัครสอบตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท

การรับสมัครครั้งนี้ ผู้สมัครต้องรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่เทศบาลตำบลน้ำริด กำหนด หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน เทศบาลตำบลน้ำริด จะถือว่าขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบทันที

#### **๕. ระยะเวลาการจ้าง**

- พนักงานจ้างทั่วไป ระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๑ ปี (ตามปีงบประมาณ)

#### **๖. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร**

ให้ผู้ที่ประสงค์จะสมัคร ยื่นใบสมัครที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลน้ำริด อำเภอเมืองอุดรดิตถ์ จังหวัดอุดรดิตถ์ ตั้งแต่วันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ)

#### **๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร วิธีการ และสถานที่ดำเนินการสรรหา และเลือกสรร**

- (๑) ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร วิธีการและสถานที่ดำเนินการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลน้ำริด
- (๒) ดำเนินการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลน้ำริด อำเภอเมืองอุดรดิตถ์ จังหวัดอุดรดิตถ์

#### **๘. วิธีการคัดเลือก**

เทศบาลตำบลน้ำริด กำหนดสอบเพื่อเลือกสรรบุคคลทั่วไปเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ในวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ เป็นต้นไป สถานที่ ณ เทศบาลตำบลน้ำริด โดยมีรายละเอียดการสอบดังนี้ **ภาคเช้า** ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ เป็นต้นไป สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)

#### **๙. หลักเกณฑ์การตัดสิน**

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ได้รับคะแนนในการประเมินสมรรถนะจากการสรรหาและเลือกสรร เช่น ทำแบบทดสอบ การสัมภาษณ์ การทดลองปฏิบัติงาน หรือการปฏิบัติการอื่นใดตามที่เทศบาล กำหนด ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

## **๑๐. การประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร**

ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ สำนักงานเทศบาล ตำบลน้ำริด โดยเรียงลำดับจากผู้ได้คะแนนรวมสูงสุดลงไปตามลำดับ ในกรณีที่คะแนนเท่ากัน การพิจารณาว่าจะให้ผู้ใด อยู่ลำดับที่สูงกว่าให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร

การขึ้นบัญชี เทศบาลตำบลน้ำริด จะขึ้นบัญชีไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรอย่างเดียวกันอีก และได้บัญชีใหม่แล้ว บัญชีสรรหาและเลือกสรรเดิมนั้นเป็นอันยกเลิก

### **๑๑. การจ้างและบรรจุแต่งตั้ง**

๑๑.๑ เทศบาลตำบลน้ำริด จะตรวจสอบประวัติและพฤติกรรมบุคคล สำหรับผู้ที่ผ่านการสรรหา เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ หมวด ๔ การรักษาความปลอดภัย เกี่ยวกับบุคคล ข้อ ๒๔ - ข้อ ๓๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐ ก่อนเสนอผู้ผ่านสรรหาขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์

๑๑.๒ เทศบาลตำบลน้ำริด จะบรรจุและแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป มาทำสัญญาจ้างและจัดจ้างก็ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุดรดิตถ์แล้วเท่านั้น

ผู้สนใจติดต่อสอบถามและยื่นใบสมัครได้ที่ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลน้ำริด อำเภอเมืองอุดรดิตถ์ จังหวัดอุดรดิตถ์ ตั้งแต่วันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ ในวันและเวลาราชการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๕๕๔๔-๗๐๗๑ ต่อ ๐

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

  
(นายบรรจบ ใจจันทร์)

นายกเทศมนตรีตำบลน้ำริด

เอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลน้ำริด  
เรื่อง การรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง  
สังกัดเทศบาลตำบลน้ำริด ลงวันที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ภาคผนวก ก.

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครสอบจะต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งดังนี้

พนักงานจ้างทั่วไป ดังนี้

๑. ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่ ด้านการเกษตร สังกัดสำนักปลัดเทศบาล  
จำนวน ๑ อัตรา

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ช่วยผู้ปฏิบัติงาน ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถในการทำงาน ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงาน  
วิชาการเกษตร ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติอื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานที่ต้องปฏิบัติงานเป็นผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร งานที่ได้รับมอบหมาย เช่น การบริการรับขึ้นทะเบียน  
เกษตรกร งานสำรวจข้อมูลและให้ความช่วยเหลือ ประสานงาน บันทึกข้อมูลด้านเกษตรกร ฯ และงานอื่นๆ ที่  
เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่

ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี (ตามปีงบประมาณ )

อัตราค่าตอบแทน

ค่าจ้างเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

เอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลน้ำริด  
เรื่อง การรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง  
สังกัดเทศบาลตำบลน้ำริด ลงวันที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ภาคผนวก ข.

**หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร**

เทศบาลตำบลน้ำริด จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรร โดยใช้วิธี ดังนี้

**๑. พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา**

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์

โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ ๑๐๐ คะแนน ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

จะประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้ารับการเลือกสรร และจากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีการอื่นเพิ่มเติมก็ได้ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ให้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความรู้เกี่ยวกับเทศบาล และความรู้ในเรื่องการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงที วาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

\*\*\*\*\*