



ประกาศเทศบาลตำบลน้ำริด

เรื่อง ปรับแผนการจัดหาพัสดุ จัดซื้อวัสดุสำนักงาน (กองการศึกษา) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และของหน่วยงานของรัฐตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้เปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

เทศบาลตำบลน้ำริด ขอประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ปรับแผนการจัดหาพัสดุจัดซื้อจัดซื้อวัสดุสำนักงาน (กองการศึกษา) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางสาวทรรชนี โทมี่)

ผู้อำนวยการกองคลัง



กองคลัง เทศบาลตำบลน้ำริด
 รับที่.....
 วันที่ 11 ก.ค. 2566
 เวลา 13.28 น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา เทศบาลตำบลน้ำริด ตำบลน้ำริด อำเภอเมือง จังหวัดอุตรดิตถ์ ๕๓๐๐๐
 ที่ อต ๕๓๙๐๕/- วันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖
 เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการปรับแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลน้ำริด

สิ่งที่ส่งมาด้วย แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่กองการศึกษา เทศบาลตำบลน้ำริด ได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หมวด ๑ มาตรา ๑๑ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หมวดที่ ๑ ส่วนที่ ๕ การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี นั้น

กองการศึกษา เทศบาลตำบลน้ำริด มีความประสงค์ขออนุมัติดำเนินการปรับแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ดังนี้

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ วัสดุสำนักงาน จากเดิม เดือน มกราคม ๒๕๖๖, เดือน มีนาคม ๒๕๖๖, เดือน มิถุนายน ๒๕๖๖, เดือน สิงหาคม ๒๕๖๖ เปลี่ยนเป็น จัดหาพัสดุ เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๖, เดือน สิงหาคม ๒๕๖๖ เนื่องจากจัดหาพัสดุไม่ทันทั้งเวลาดังกล่าว จึงขอปรับแผนเป็นจัดหาพัสดุ เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๖, เดือน สิงหาคม ๒๕๖๖

ดังนั้น กองการศึกษา เทศบาลตำบลน้ำริด จึงขอปรับแผนเป็นการจัดหาพัสดุในช่วงเวลาดังกล่าวข้างต้น เพื่อจัดนำส่งหัวหน้าเจ้าหน้าที่ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นายศิวาณู อุดธรรมใจ)

นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

ความเห็น/ข้อพิจารณาของผู้อำนวยการกองการศึกษา

เห็นชอบพิจารณา

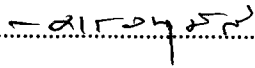
(ลงชื่อ)

(นางสาวณัฐชลิตา เอี่ยมท่า)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

..//ความเห็น/ข้อพิจารณาปลัดเทศบาล..

ความเห็น/ข้อพิจารณาปลัดเทศบาล

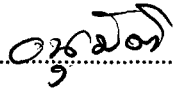


ว่าที่ร้อยตรี

(รักศักดิ์ รัตนเสถียร)

ปลัดเทศบาลตำบลน้ำริด

ข้อพิจารณา/สั่งการ



(ลงชื่อ)

(นายบรรจบ ใจจันทร์)

นายกเทศมนตรีตำบลน้ำริด

แผนการจัดการพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
กองการศึกษา เทศบาลตำบลน้ำริด อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี

ลำดับที่	รายการ	งบประมาณ โครงการ (บาท)	คาดว่าจะประกาศ จัดซื้อจัดจ้าง (เดือน/ปี)	หมายเหตุ
๑	วัสดุสำนักงาน	๒๐,๐๐๐.-บาท	เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๖, เดือน สิงหาคม ๒๕๖๖	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ วัสดุสำนักงาน