



ประกาศเทศบาลตำบลน้ำริด

เรื่อง แผนการจัดซื้อจัดจ้าง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และของหน่วยงานของรัฐตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้เปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

เทศบาลตำบลน้ำริด ขอประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางณอม คำคุ้ม)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง



กองคลัง เทศบาลตำบลน้ำริด
 รับที่.....
 วันที่ 23 ก.พ. 2565
 เวลา 09.30 น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลน้ำริด อำเภอเมือง จังหวัดอุตรดิตถ์
 ที่ - วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
 เรื่อง ขอความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลน้ำริด

สิ่งที่ส่งมาด้วย แผนจัดซื้อจัดจ้าง

จำนวน ๑ ชุด

เรื่องเดิม

ตามที่นายกเทศมนตรีตำบลน้ำริด ได้สั่งการให้สำนักปลัด ดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงานเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง และทดแทนครุภัณฑ์เดิมที่ชำรุด แต่เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามมติการประชุมสภาเทศบาลตำบลน้ำริด การประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น

ข้อเท็จจริง

สำนักปลัดเทศบาล มีความประสงค์ขอความเห็นชอบแผนจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อกำหนดความต้องการในการจัดทำโครงการ ดังนี้

๑. เก้าอี้ทำงานบุวมพนักพิงสูง จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๔,๐๐๐.-บาท
๒. โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด ๕ ฟุต พร้อมกระจกหน้าโต๊ะ จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๖,๒๐๐.-บาท
๓. เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๑,๖๐๐.-บาท

ข้อกฎหมาย

๑. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๘ และ ๑๑
๒. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ส่วนที่ ๕ การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อ ๑๑
๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุนโดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณคุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น”

ข้อพิจารณา

บัดนี้ สำนักปลัดเทศบาล ได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ฯ ให้แก่หัวหน้าเจ้าหน้าที่ เพื่อประกาศเผยแพร่และดำเนินการตามระเบียบฯ ต่อไป

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางวาสนา กัลยาณมิตร)

เจ้าพนักงานธุรการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด

ใน ความดำริของคณะรัฐมนตรี

(นางสาววัลยา พงษ์วิชัย)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นของปลัดเทศบาลตำบล

เห็นชอบตามที่ขอความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด

(นายศตพร เจริญผล)
ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลน้ำริด

คำสั่งของนายกเทศมนตรีตำบลน้ำริด

อนุมัติให้ดำเนินการ

(นายบรรจบ ใจจันทร์)
นายกเทศมนตรีตำบลน้ำริด

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลน้ำริด

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณโครงการ (บาท)	คาดว่าจะประกาศจัดซื้อจัดจ้าง (เดือน/ปี)	หมายเหตุ
๑	เก้าอี้ทำงานบุวมพนักพิงสูง จำนวน ๑ ตัว	๔,๐๐๐.-	เดือน มีนาคม ๒๕๖๕	งานบริหารทั่วไป
๒	โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด ๕ ฟุต พร้อมกระจกหน้าโต๊ะ จำนวน ๑ ตัว	๖,๒๐๐.-	เดือน มีนาคม ๒๕๖๕	งานบริหารทั่วไป
๓	เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว	๑,๖๐๐.-	เดือน มีนาคม ๒๕๖๕	งานบริหารทั่วไป